

Section	SOMMAIRE - INDEX		Section
0	LETRE DE L'ORGANISATEUR	THE ORGANISER'S LETTER	0
1 informations générales	<ul style="list-style-type: none"> - L'exposition et ses prestataires - Repas sur stand - Liste des traiteurs exclusifs - Liste des hôtels à proximité - Fiches de réservation Concorde et Méridien - Information sur la récupération de TVA 	<ul style="list-style-type: none"> - List of official contractors with their contact details - Stand catering - List of exclusive catering contractors - List of hotels in the vicinity of the Conference centre - Reservation forms for the Concorde and Méridien hotels - Information regarding VAT recovery 	1 General Information
2 Plans	PLANS ET INFORMATIONS INSTALLATEUR <ul style="list-style-type: none"> - Informations sur votre plan de détail - Plan des 3 niveaux d'exposition - Plan d'accès au Palais - Plan de la gare de livraison - Plan des monte-charge dans le Palais 	PLANS & DECORATOR'S LEAFLET <ul style="list-style-type: none"> - Information regarding the scale plan of your stand - Map of the three Exhibition Levels - How to get to the Palais des Congrès - Map of the Delivery Area - Goods lifts 	2 Maps and Plans
3 Bons de Commande	BONS DE COMMANDES DE 1 à 13 avec leurs explications	ORDER FORMS 1 to 13 and Explanations on how to use them	3 ORDER FORMS
	0. Liste des bons de commandes et leurs dates limites de retour	0. Checklist with return deadlines for your order forms	
	<i>Information formule stand contractuel</i> <i>information Stand Pack et Stand Trad</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conception du stand 2. Cartes d'invitation / badges visiteurs 3. Parking voitures 4. Bureaux 5. Stand pack 5a. Stand contractuel-commandes complémentaires 6 et 6a. Prestations du PALAIS des CONGRES 7. Badges exposants 7a. Lecteurs de badges 8. Gardiennage de stand 9. Assurance 10. Assurance complémentaire 11. Transport - dédouanement - stockage 12. Animation et équipement audiovisuel 13. Mobilier 	<i>Information regarding the contractual stand package</i> <i>information re. the "Pack" stand and "Trad" Stand options</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stand design 2. Invitation cards / visitor badges 3. Parking facilities 4. Office rental 5. Stand packages 5a. Extra orders for contractual stands 6 & 6a. PALAIS des CONGRES services 7. Exhibitor and exhibitor's agent badges 7a. Badge readers 8. Security services for your stand 9. Insurance 10. Additional insurance policy 11. Transport - Customs clearance - Storage 12. Audio-visual equipment 13. Furniture rental 	
4	REGLEMENT DE L'EXPOSITION ADF	ADF EXHIBITION RULES & REGULATIONS	4
5 Logistique & infos installateurs	LOGISTIQUE et INFORMATIONS INSTALLATEURS <ol style="list-style-type: none"> 1. Fiche installateur/décorateur/ Délégation Transitoire d'Autorité 2. plan en marquage au sol - fiche retour obligatoire 3. Modèle de présentation des plans 4. Cahier des charges Sécurité Incendie du Palais des congrès 5. Schémas des procédures d'arrivée et de départ 6. Demande de "laissez-passer Entrée en gare de livraison", de "dérogation de montage le dimanche" et de stationnement de véhicules utilitaires 7. Logistique - avant, pendant et après l'exposition 	LOGISTICS & INFORMATION for STAND BUILDERS & DECORATORS <ol style="list-style-type: none"> 1. Decorator's leaflet - information for all builders and decorators/Temporary Delegation of Authority 2. "Floor marking option" - form to be completed by the contractor 3. Specifications for the presentation of your plans 4. Palais des Congrès Fire Safety Regulations 5. Recap of the Arrival and Departure procedures 6. Request form for "Arrival Passes", "Authorisation to set up early", and parking spaces for commercial vehicles 7. Logistics - before, during and after the exhibition 	5 Logistics & information for decorators
6 Promo Congrès	PROMOTION CONGRES <ul style="list-style-type: none"> - Vos interlocuteurs pour la promotion et la publicité - Bon de commande pour 1 insertion porte-documents - Bulletin Agence presse et le prix de l'innovation - Questionnaire à compléter pour un symposium 	PROMOTION AT THE CONGRESS <ul style="list-style-type: none"> - Your contacts for promotional and advertising materials - Order form for Congress bag inserts - Press service and Innovation Awards - Symposium description to be completed 	6 Promotion at the Congress